



## REGULAMIN PRACY WOLONTARIUSZY NA RZECZ STOWARZYSZENIA OTWARTE DRZWI [SOD]

### I. ZASADY OGÓLNE

1. Wolontariuszem/Wolontariuszką w Stowarzyszeniu może być osoba, która:
  - ukończyła 18 lat lub 16 lat i posiada pisemną zgodę swoich opiekunów prawnych na wykonywanie świadczeń wolontariackich na rzecz Stowarzyszenia;
  - zgłosiła chęć pracy jako Wolontariusz/Wolontariuszka w Stowarzyszeniu i jej
  - kandydatura została oceniona pozytywnie; podpisze porozumienie o świadczeniu wolontariackim ze Stowarzyszeniem;
  - nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań, które obejmuje porozumienie.
2. Niezależnie od czasu trwania współpracy pomiędzy Wolontariuszem/Wolontariuszką a Stowarzyszeniem obie strony podpisują porozumienie o świadczeniu wolontariackim (wzór - załącznik 1) określające zakres współpracy, zadania Wolontariusza/Wolontariuszki, czas trwania porozumienia, miejsce jego wykonywania i sposób rozwiązania.
3. Osobą upoważnioną do podejmowania wszelkich działań w imieniu Korzystającego związanych ze współpracą z Wolontariuszami jest Zarząd Stowarzyszenia lub osoba przez nich wyznaczona w umowie wolontariackiej.
4. Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych z celami statutowymi Stowarzyszenia.
5. Jeśli świadczenia są wykonywane przez Wolontariusza/Wolontariuszkę w biurze lub innej jednostce organizacyjnej SOD, to ma ono obowiązek zapewnienia Wolontariuszowi/Wolontariuszce bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, w tym:
  - a) zapewnienia (zgodnie z przepisami) dostatecznie dużej powierzchni stanowiska pracy, oświetlenia, wentylacji, ogrzewania, dostępu do pomieszczeń higieniczno-sanitarnych oraz do mebli i sprzętu w dobrym stanie.
  - b) zapewnienia nadzoru oraz pomocy przy wykonywanych czynnościach Wolontariusza/Wolontariuszki przez opiekuna wolontariusza
  - c) udzielenia Wolontariuszowi/Wolontariuszce pierwszej pomocy oraz sporządzenia wymaganej dokumentacji w sytuacji wypadku w szczególnych okolicznościach.
6. Wolontariusz/Wolontariuszka wykonujący świadczenie wolontariackie w domu jest zobowiązany do przestrzegania przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, tak by było one wykonywane w bezpiecznych warunkach. W tym przypadku Stowarzyszenie jest zwolnione z:
  - obowiązku dbałości o bezpieczny i higieniczny stan pomieszczeń
  - obowiązku spełniania wymagań dotyczących obiektów budowlanych i pomieszczeń pracy,
  - obowiązku zapewnienia pomieszczeń higieniczno-sanitarnych.



## II. PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA/WOLONTARIUSZKI

1. Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w zakresie wykonywanego porozumienia.
2. Wolontariusz/Wolontariuszka ma prawo otrzymać zaświadczenie o odbytym wolontariacie.
3. Wolontariusz/Wolontariuszka może powierzyć wykonanie zadania innej osobie, lecz w pełni odpowiada za wykonanie porozumienia.
4. W przypadku losowych wydarzeń uniemożliwiających uczestnictwo w działaniach w określonym przez siebie terminie Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązuje się z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem poinformować o tym Stowarzyszenie.
5. Stowarzyszenie zobowiązuje się do zwrotu Wolontariuszowi/Wolontariuszce wydatków, które ten/ta poczynił/a w celu należytego wykonania świadczenia w tym koszty podróży służbowych i diet na zasadach wynikających z odrębnych przepisów. Koszty te jednak muszą być każdorazowo ustalane przed wykonaniem danego świadczenia.
6. Zwrot wydatków o których mowa w pkt. 5 nastąpi w terminie 14 dni po otrzymaniu od Wolontariusza/Wolontariuszki stosownego rozliczenia wraz z dowodami poniesionych wydatków.
7. Stowarzyszenie musi zapoznać Wolontariusz/Wolontariuszkę z zasadami bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń oraz z jego/jej prawami i obowiązkami poprzez przedstawienie dokumentu „Regulamin pracy Wolontariuszy na rzecz Stowarzyszenia Otwarte Drzwi” wraz z załącznikami. Wolontariusz/Wolontariuszka przed rozpoczęciem świadczenia musi poświadczyc zapoznanie się z wyżej wymienionymi poprzez podpisanie niniejszego regulaminu.
8. Wolontariusz/Wolontariuszka, który/a podczas wykonywania czynności na rzecz korzystającego uległ/a wypadkowi ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia korzystającego lub opiekuna Wolontariusza/Wolontariuszki.
9. Wolontariuszowi/Wolontariuszce, który wykonuje czynności na rzecz korzystającego przez okres dłuższy niż 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadków przy wykonywaniu świadczeń na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach / Dz. U z 2002 r nr 199 poz.1674 ze zmianami/. Z ustawy tej wynika, że wypadkiem uzasadniającym przyznanie świadczeń jest zdarzenie nagłe wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło przy wykonywaniu przez Wolontariusza/Wolontariuszkę czynności na rzecz Stowarzyszenia.
10. Świadczenia z tytułu wypadku przy wykonywaniu czynności na rzecz Stowarzyszenia nie przysługują Wolontariuszowi/Wolontariuszce jako osobie poszkodowanej wskutek wypadku, w sytuacji, gdy wypadek nastąpił z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wolontariusza/Wolontariuszki oraz nieprzestrzegania zasad BHP.
11. Świadczenia z tytułu wypadku przy wykonywaniu czynności na rzecz Stowarzyszenia nie przysługują osobie poszkodowanej, która będąc w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych przyczyniła się do spowodowania wypadku.
12. Wolontariusz/Wolontariuszka ma prawo, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) do wglądu w swoje dane osobowe oraz do ich poprawiania.



# Stowarzyszenie Otwarte Drzwi

KRS 00000 800 10 | NIP 113 01 78 033 | REGON: 011 30 53 20

mail: stowarzyszenie@otwartedrzwi.pl | tel: (22) 619 85 01

13. Młodociany Wolontariusz/Wolontariuszka musi posiadać pisemną zgodę rodziców na świadczenie czynności w ramach usługi wolontarystycznej.
14. Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązany jest do wypełnienia karty czasu pracy w okresie miesięcznym zgodnie z załącznikiem nr 2 .

### III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.z 2010r. Nr 234, poz.1536 ze zm.)