



## STATUT

### STOWARZYSZENIA OTWARTE DRZWI

[tekst jednolity od 30.05.2023]  
“OTWIERAMY MOŻLIWOŚCI”

#### ART.1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stowarzyszenie nosi nazwę *Stowarzyszenie Otwarte Drzwi* [ w skrócie SOD] zwane w dalszej części Statutu Stowarzyszeniem – jest Organizacją Pożytku Publicznego.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, siedzibą władz jest Warszawa.
3. Stowarzyszenie działa w oparciu o pracę społeczną swoich członków. Do wykonywania swoich zadań statutowych może zatrudniać pracowników, którzy mogą być członkami Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
5. Stowarzyszenie jest zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym, działa na podstawie obowiązującego prawa o stowarzyszeniach, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego Statutu.
6. Stowarzyszenie może być członkiem związków, spółdzielni socjalnych, stowarzyszeń krajowych i zagranicznych.
7. Stowarzyszenie może powołać oddziały terenowe według zasad określonych w niniejszym statucie.
8. Stowarzyszenie zleca każdego roku przeprowadzenie badania Sprawdzania Finansowego za rok obrotowy niezależnej firmie audytorskiej wybranej przez Walne Zgromadzenie.

#### ART. 2 MISJA, CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

1. Misją Stowarzyszenia Otwarte Drzwi jest zapobieganie wykluczeniu społecznemu, podejmowanie działań wspierających osoby wykluczone (z niepełnosprawnościami, bezrobotne, seniorzy, dzieci i młodzież z rodzin dysfunkcyjnych, w kryzysie bezdomności) oraz tworzenie warunków ich powrotu do społeczeństwa i pełni praw.
2. Hasłem przewodnim Stowarzyszenia jest “OTWIERAMY MOŻLIWOŚCI”.



3. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego służącą realizacji jego celów statutowych, według zasad określonych w przepisach prawa, a w szczególności ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Działalność, o której mowa w ust. 1, nie może być prowadzona wyłącznie na rzecz członków Stowarzyszenia.
5. Celem Stowarzyszenia jest:
  - 5.1. przeciwdziałanie bezrobociu, bezdomności, ubóstwu, wykluczeniu społecznemu, marginalizacji społecznej, przemocy i wszelkim innym negatywnym zjawiskom społecznym;
  - 5.2. reintegracja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - 5.3. rozwijanie zdolności, zainteresowań i potencjału osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - 5.4. niesienie pomocy socjalnej, terapeutycznej, rehabilitacyjnej, materialnej osobom ubogim, w kryzysie bezdomności, osób z niepełnosprawnościami, chorym, dzieciom, młodzieży, seniorom;
  - 5.5. tworzenie warunków sprzyjających twórczości, aktywności poznawczej, społecznej, obywatelskiej i zawodowej;
  - 5.6. wspieranie procesów rozwojowych i integracyjnych w społecznościach lokalnych;
  - 5.7. promowanie idei wolontariatu krajowego i międzynarodowego, tworzenie warunków stymulujących proces rozwoju i upowszechniania postaw wolontariackich;
  - 5.8. prowadzenie dla osób dorosłych różnych form indywidualnego wsparcia w niezależnym, samodzielnym życiu, szkolenia zawodowego i przygotowania do pracy oraz aktywnego poszukiwania i pośrednictwa pracy, zatrudnienia chronionego i wspomagającego na otwartym rynku pracy;
  - 5.9. inicjowanie i prowadzenie różnorodnych form pomocy rodzinom, a w szczególności grup samopomocowych, grup wsparcia, usług wspomagających rodzinę w wypełnianiu jej obowiązków w domu i poza nim, również w sytuacjach kryzysowych; placówek stałego i czasowego pobytu, informacji, doradztwa, poradnictwa, terapii psychologicznej, pomocy ofiarom przemocy i wypadków, itp.;
  - 5.10. działalność na rzecz osób w wieku senioralnym, w tym prowadzenie klubów seniora.
6. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.
7. Na działalność nieodpłatną pożytku publicznego Stowarzyszenia składają się następujące usługi:
  - 7.1. prowadzenie na zlecenie, w szczególności organów rządowych i samorządowych oraz ze środków własnych, form nowatorskich i eksperymentalnych służących realizacji celów Stowarzyszenia.
  - 7.2. pośrednictwo pracy i doradztwo zawodowe, kluby pracy, warsztaty, praktyki zawodowe, staże i inne formy aktywizacji osób bezrobotnych i poszukujących zatrudnienia, w tym cudzoziemców,
  - 7.3. organizacja aukcji, giełd, przeglądów, konkursów,



- 7.4. poradnictwo prawne,
- 7.5. poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne, doradztwo zawodowe,
- 7.6. doradztwo w zakresie działalności gospodarczej i wspieranie przedsiębiorczości,
- 7.7. reintegracja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem,
- 7.8. prowadzenie centrów integracji społecznej,
- 7.9. rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych,
- 7.10. resocjalizacja i reedukacja dzieci i młodzieży,
- 7.11. szkolenia zawodowe, językowe, informatyczne i inne,
- 7.12. wspieranie przedsiębiorczości, szczególnie w zakresie ekonomii społecznej,
- 7.13. prowadzenie ośrodków dla osób bezdomnych, stołówek, hosteli, mieszkań chronionych i socjalnych,
- 7.14. prowadzenie ośrodków rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych, ośrodków dziennego pobytu osób niepełnosprawnych, warsztatów terapii zajęciowej, zakładów aktywności zawodowej,
- 7.15. wspieranie spółdzielni socjalnych i udział w ich prowadzeniu,
- 7.16. prowadzenie szkół i placówek kształcenia ustawicznego, szkół specjalnych,
- 7.17. prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych i klubów młodzieżowych,
- 7.18. organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- 7.19. prowadzenie turnusów rehabilitacyjnych i obozów socjoterapeutycznych,
- 7.20. organizacja wypoczynku zimowego i letniego seniorów, 3 dzieci i młodzieży,
- 7.21. organizacja żywienia i dożywiania osób ubogich,
- 7.22. pozyskiwanie darów rzeczowych i ich dystrybucja,
- 7.23. organizacja zbiórek publicznych,
- 7.24. organizacja kampanii społecznych,
- 7.25. organizacja działań artystycznych, kulturalnych, festynów, wystaw, pokazów,
- 7.26. organizacja działań sportowych i turystycznych, imprez i zawodów,
- 7.27. organizacja działań z zakresu promocji zdrowia psychicznego, fizycznego i zdrowego stylu życia,
- 7.28. organizacja konferencji, seminariów i sympozjów;
- 7.29. promocja wiedzy i postaw proekologicznych,
- 7.30. prowadzenie telefonów zaufania,
- 7.31. promocja i kształcenie postaw obywatelskich,
- 7.32. wdrażanie zasad integracji europejskiej,
- 7.33. prowadzenie badań naukowych z zakresu problematyki społecznej,
- 7.34. współpraca z instytucjami państwowymi i samorządowymi,
- 7.35. tworzenie sieci organizacji pozarządowych i udział w ich pracach,
- 7.36. współpraca z mediami,
- 7.37. wydawanie książek, pism i prowadzenie kolportażu,
- 7.38. działalność charytatywna,



- 7.39. usługi w zakresie ochrony zabytków kultury i przyrody,
- 7.40. prowadzenie działalności z zakresu ekologii.

## ART. 3 CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na: zwyczajnych, wspierających i honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każdy pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, który:
  - 2.1. zgłosił pisemną deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia,
  - 2.2. posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
  - 2.3. akceptuje cele Stowarzyszenia i pragnie przyczynić się do realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia.
3. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków zwyczajnych następuje na podstawie uchwały Zarządu.
4. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1.1. czynnego i biernego wyboru władz Stowarzyszenia,
  - 1.2. korzystania z pomocy, w tym z urządzeń Stowarzyszenia,
  - 1.3. zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
2. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek:
  - 2.1. aktywnego uczestnictwa w realizacji zadań Stowarzyszenia,
  - 2.2. przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 2.3. propagowanie idei i haseł Stowarzyszenia oraz zjednywania mu członków i sympatyków,
  - 2.4. regularnego płacenia składek członkowskich,
  - 2.5. przestrzegania norm współżycia koleżeńskiego i samopomocy koleżeńskiej.
3. Członkowie Stowarzyszenia swoją pracę na rzecz Stowarzyszenia wykonują społecznie, zwłaszcza dotyczy to uczestnictwa w zebraniach, spotkaniach członków, udziału w posiedzeniach statutowych organów Stowarzyszenia.
4. Członkowie mogą być etatowymi pracownikami Stowarzyszenia, jeśli wykonują merytoryczne zadania realizowane przez właściwe komórki organizacyjne.
5. Członek Stowarzyszenia, który jest pracownikiem, nie może kandydować i być wybierany do składu Komisji Rewizyjnej.
6. Członkostwo wygasa przez:
  - 6.1. dobrowolne wystąpienie zgłoszone na piśmie Zarządowi,
  - 6.2. skreślenie z listy członków uchwałą Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich przez okres trzech miesięcy, po pisemnym upomnieniu z podaniem terminu uregulowania składek,
  - 6.3. skazanie prawomocnym wyrokiem Sądu Powszechnego na karę dodatkową utraty praw



publicznych bądź za czyn popełniony z niskich pobudek,

- 6.4. zgon członka.
7. W sprawach, o których mowa w pkt. 5.2. i 5.3 przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia w terminie 3 miesięcy od podjęcia uchwały przez Zarząd.
8. Sprawy członkowskie nie uregulowane w Statucie rozstrzygane są przez Zarząd.
9. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna i prawna, która dla poparcia działalności za-deklaruje składkę bądź innego rodzaju stałą pomoc materialną lub finansową.
10. Członkowie wspierający, działający w Stowarzyszeniu, na Walnym Zgromadzeniu mają głos do-radczy, a także mogą w tym czasie składać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzy-szenia.
11. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków wspierających następuje na podstawie uchwały Za-rządu.
12. Członkiem honorowym może być osoba szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Sto-warzyszenia, otrzymuje ona odznakę honorową Stowarzyszenia.
13. Nadanie godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Walnego Zgromadze-nia.
14. Członkowie honorowi – obywatele polscy mają wszelkie prawa członków zwyczajnych, a po-nadto zwolnieni są z obowiązku płacenia składek członkowskich.
15. Członkowie honorowi – cudzoziemcy mają wszystkie prawa członkowskie za wyjątkiem czyn-nego i biernego prawa wyborczego.
16. Członkiem honorowym może zostać osoba, która nie jest członkiem zwyczajnym Stowarzysze-nia, ale przez swoje działania przyczyniła się do realizacji celów lub popularyzacji jego osiągnięć, dorobku i działań, a szczególnie:
  - 16.1. osoba publiczna (np. poseł, radny),
  - 16.2. członkowie innych organizacji społecznych wspierających wdrażanie nowych rozwiązań wypracowanych przez Stowarzyszenie,
  - 16.3. pracownicy nauki, którzy propagują nowe rozwiązania i pomysły realizowane przez Sto-warzyszenie, lub w inny sposób przyczyniają się do popularyzacji jego dorobku.
17. Prawo zgłaszania kandydatów na członków honorowych Stowarzyszenia przysługuje członkom i pracownikom Stowarzyszenia.
18. Kandydatury muszą być szczegółowo umotywowane i udokumentowane.
19. Zabrania się:
  - 19.1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w sto-sunku do osób prawnych organizacyjnie z nim powiązanych, jego członków, członków organów lub osób w nim zatrudnionych oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz osoby zatrudnione w Stowarzyszeniu pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii pro-stej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są



- związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 19.2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz osób prawnych organizacyjnie ze Stowarzyszeniem powiązanych, członków Stowarzyszenia, członków jego organów lub osób w nim zatrudnionych oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - 19.3. wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz osób prawnych organizacyjnie z nim powiązanych, na rzecz jego członków, członków organów lub osób zatrudnionych oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
  - 19.4. zakupu towarów lub usług od osób prawnych organizacyjnie ze Stowarzyszeniem powiązanych lub od podmiotów, w których uczestniczą takie osoby prawne, a także w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów, osoby w nim zatrudnione i ich osoby bliskie oraz zakupu od tych osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
20. Korzystanie z pomocy i urządzeń Stowarzyszenia na zasadach ogólnych oznacza, że członkowie, pracownicy Stowarzyszenia, osoby bliskie członkom i pracownikom, mogą otrzymać pomoc lub świadczenia na takich samych zasadach jak wszystkie inne osoby uprawnione do takiej pomocy lub świadczenia usług, przy czym posiadany przez Stowarzyszenie sprzęt techniczny lub urządzenia rehabilitacyjne i rekreacyjne doraźnie mogą być im udostępnione nieodpłatnie, na takich samych zasadach jak osobom trzecim.
21. Członkowie oraz pracownicy osobiście i za pośrednictwem osób bliskich powinni w swoich miejscach pracy i firmach propagować misję i cele Stowarzyszenia oraz stwarzać klimat wsparcia oraz pomocy materialnej i intelektualnej dla jego działań.

## ART. 4. WŁADZE STOWARZYSZENIA

1. Naczelnymi władzami Stowarzyszenia są:
  - 1.1. Walne Zgromadzenie,
  - 1.2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem,
  - 1.3. Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa trzy lata.

## ART. 5. WALNE ZGROMADZENIE

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia, może ono być zwyczajne lub nadzwyczajne.



2. Walne Zgromadzenia może być zwoływane w formie stacjonarnej oraz w formie zdalnej za pośrednictwem systemów elektronicznych.
3. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
  - 3.1. uchwalanie programu działalności Stowarzyszenia,
  - 3.2. ocena działalności Stowarzyszenia,
  - 3.3. rozpatrywanie i akceptowanie rocznych sprawozdań z działalności Stowarzyszenia, Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
  - 3.4. podejmowanie na wniosek Komisji Rewizyjnej uchwały w przedmiocie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - 3.5. uchwalanie zmian w statucie,
  - 3.6. wybór Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
  - 3.7. zatwierdzenie regulaminu pracy Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
  - 3.8. podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 3.9. wybór co 2 lata firmy audytorskiej celem przeprowadzenia badania Sprawozdania Finansowego z działalności Stowarzyszenia
  - 3.10. podejmowanie innych uchwał, które wymagają decyzji Walnego Zgromadzenia.
4. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku kalendarzowym.
5. Pisemne zawiadomienie przekazane w formie tradycyjnej lub za pośrednictwem systemów elektronicznych z podaniem miejsca, terminu, porządku obrad Walnego Zgromadzenia przesyła Zarząd członkom co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
6. Walne Zgromadzenie władne jest do podejmowania uchwał zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na ilość członków.
7. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu jest jawne. Wybór władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym. Walne Zgromadzenie może uchwałą podjętą zwykłą większością głosów zarządzić głosowanie tajne we wszystkich pozostałych sprawach.
8. W Walnym Zgromadzeniu udział biorą:
  - 8.1. z głosem decydującym członkowie zwyczajni i członkowie honorowi Stowarzyszenia – obywatele polscy.
  - 8.2. z głosem doradczym członkowie wspierający, członkowie honorowi – cudzoziemcy i zaproszeni goście.
9. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd:
  - 9.1. na podstawie uchwały Zarządu,
  - 9.2. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - 9.3. na pisemny wniosek 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych.
10. Zarząd zwołuje nadzwyczajne Walne Zgromadzenie w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania lub podjęcia uchwały. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.



## ART. 6. ZARZĄD STOWARZYSZENIA

1. Zarząd Stowarzyszenia kieruje jego działalnością i odpowiada za swoją działalność przed Walnym Zgromadzeniem.
2. Zarząd może powoływać Rady Konsultacyjne i zespoły w celu zaprojektowania lub wdrażania nowych rozwiązań.
3. Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony i zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.
4. Zarząd wybierany jest w głosowaniu tajnym, w wyborach bezpośrednich i składa się z pięciu do siedmiu członków, w tym Prezesa, dwóch zastępców Prezesa, Sekretarza, Skarbnika i członków.
5. Wybór Prezesa spośród członków Zarządu dokonuje Walne Zgromadzenie, w pozostałym zakresie Zarząd konstituuje się najpóźniej w ciągu siedmiu dni od dnia wyborów.
6. W razie ustąpienia któregokolwiek z członków Zarządu w czasie trwania kadencji Zarządowi przysługuje prawo kooptacji, na jego miejsce wchodzi inny członek Stowarzyszenia, jednakże liczba członków dokooptowanych w stosunku do reszty Zarządu nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
7. W razie rezygnacji Prezesa Stowarzyszenia z pełnionej funkcji w trakcie kadencji, Zarząd wybiera spośród członków Zarządu osobę, której powierza pełnienie obowiązków Prezesa, do końca kadencji.
8. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
9. Członkowie Zarządu nie mogą być spokrewnieni, spowinowaceni, w związku małżeńskim lub we wspólnym pożyciu z członkami Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej.
10. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 10.1. realizacja uchwał Walnego Zgromadzenia, ustalanie planów działania, budżetu Stowarzyszenia oraz zatwierdzanie sprawozdań z ich wykonywania poszczególnych działań statutowych oraz działań pożytku publicznego,
  - 10.2. powoływanie, nadzorowanie i rozwiązywanie Oddziałów Terenowych,
  - 10.3. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - 10.4. zwoływanie Walnych Zgromadzeń,
  - 10.5. przyjmowanie i skreślanie członków Stowarzyszenia,
  - 10.6. podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych Stowarzyszenia,
  - 10.7. zatwierdzanie planów finansowych Oddziałów Terenowych Stowarzyszenia oraz zatwierdzanie sprawozdań z ich wykonania,
  - 10.8. powoływanie rad konsultacyjnych, programowych i wyodrębnionych jednostek merytorycznych i zespołów do realizacji zadań statutowych,
  - 10.9. podejmowanie uchwał w sprawach Stowarzyszenia nie należących do kompetencji innych władz Stowarzyszenia,





- 10.10. ustalanie wysokości składek członkowskich.
11. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
12. Do reprezentowania Stowarzyszenia i zaciągania zobowiązań majątkowych i finansowych jest upoważniony Prezes Stowarzyszenia lub dwóch członków Zarządu – w tym zastępca Prezesa lub Skarbnik.
13. Stowarzyszenie ma prawo przeznaczyć majątek według woli sponsora na wskazane cele zgodnie z celami Stowarzyszenia. W tym przypadku Stowarzyszenie może zakładać w ramach kapitału żelaznego odrębne fundusze celowe, których składniki majątkowe zostaną przeznaczone na cele wskazane przez sponsora.
14. Dokumenty, umowy, porozumienia i pisma podpisuje Prezes jednoosobowo, 2 członków Zarządu łącznie lub osoby upoważnione przez Zarząd.
15. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu, w tym Prezesa lub jednego z zastępców Prezesa.
16. W razie równej ilości głosów rozstrzyga stanowisko Prezesa.
17. W celu zapewnienia obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia kierowane przez Prezesa lub osobę przez niego upoważnioną.
18. Biuro Stowarzyszenia koordynuje działania administracyjno – finansowo – kadrowe Stowarzyszenia.
19. Zakres zadań Biura oraz kompetencji poszczególnych pracowników określa Regulamin Organizacyjny Biura Stowarzyszenia zatwierdzony przez Zarząd.

## **ART. 7. KOMISJA REWIZYJNA**

1. Komisja Rewizyjna składa się z dwóch do trzech członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - 2.1. nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - 2.2. nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu jak również w posiedzeniach Zarządów Oddziałów Terenowych.
4. W przypadku ustąpienia członka Komisji Rewizyjnej, na jego miejsce wchodzi w drodze dookoptowania inny członek Stowarzyszenia. Uchwałę w tym przedmiocie podejmuje:



- 4.1. Komisja Rewizyjna, jeżeli liczba członków dokooptowanych wynosi 1/3 liczby członków Komisji Rewizyjnej pochodzących z wyboru,
- 4.2. Walne Zgromadzenie członków Stowarzyszenia, gdy liczba członków dokooptowanych jest większa od 1/3 liczby członków Komisji pochodzących z wyboru.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich członków Komisji Rewizyjnej.
6. Komisja Rewizyjna jest zobowiązana do:
  - 6.1. przeprowadzania co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
  - 6.2. kontrolowania opłacania składek członkowskich,
  - 6.3. składania sprawozdań na Walne Zgromadzenie wraz z oceną działalności i wnioskami dotyczącymi udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi oraz Zarządom Oddziałów Terenowych,
  - 6.4. przedstawiania Zarządowi wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia,
  - 6.5. uchwalania regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej.

## ART. 8. ODDZIAŁY TERENOWE

1. Oddziały Terenowe powoływane są uchwałą Zarządu, po zebraniu założycielskim członków na danym terenie, na pisemny wniosek co najmniej dziesięciu członków Stowarzyszenia działających na danym terenie.
2. Dopuszcza się tworzenie innych jednostek organizacyjnych stanowiących wewnętrzne struktury Oddziałów Terenowych przez Zarządy tych Oddziałów po uzyskaniu akceptacji Zarządu.
3. Najwyższą władzą Oddziału Terenowego jest Walne Zgromadzenie członków Oddziału, które dokonuje wyboru Zarządu Oddziału Terenowego spośród członków Stowarzyszenia działających na danym terenie, składających się z siedmiu członków, w tym Prezesa, dwóch zastępców Prezesa, Sekretarza, Skarbnika oraz dwóch członków Zarządu.
4. Uchwały Walnego Zgromadzenia Oddziału Terenowego zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Oddziału, w pierwszym terminie, a bez względu na liczbę obecnych, w drugim terminie.
5. Zwyczajne Walne Zgromadzenie członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału Terenowego raz na trzy lata.
6. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Oddziału Terenowego zwoływane jest przez Zarząd Oddziału Terenowego:
  - 6.1. na wniosek Zarządu Oddziału,
  - 6.2. na wniosek co najmniej 1/3 członków Oddziału,
  - 6.3. na wniosek Komisji Rewizyjnej,



- 6.4. na wniosek Zarządu.
7. Zarząd Oddziału Terenowego zwołuje nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Oddziału w terminie jednego miesiąca od daty otrzymania żądania lub podjęcia uchwały. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Oddziału obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane
8. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Oddziału Terenowego należy:
  - 8.1. uchwalanie programu działalności Oddziału,
  - 8.2. ocena działalności na danym terenie,
  - 8.3. podejmowanie na wniosek Komisji Rewizyjnej uchwały w przedmiocie udzielania absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału Terenowego,
  - 8.4. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu Oddziału,
  - 8.5. wybór członków Zarządu Oddziału,
  - 8.6. zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu Oddziału,
  - 8.7. podejmowanie innych uchwał wniesionych pod obrady Walnego Zgromadzenia Oddziału.
9. Do kompetencji Zarządu Oddziału Terenowego należy:
  - 9.1. realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia Oddziału i władz naczelnych Stowarzyszenia,
  - 9.2. opracowywanie projektów planów finansowych Oddziału,
  - 9.3. zwoływanie Walnego Zgromadzenia Oddziału,
  - 9.4. reprezentowanie Oddziału na zewnątrz,
  - 9.5. podejmowanie innych uchwał w sprawie działalności Stowarzyszenia na danym terenie nie zastrzeżonej dla innych władz Stowarzyszenia.
10. Uchwały Zarządu Oddziału zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu, w razie równej ilości głosów rozstrzyga stanowisko Prezesa.
11. W przypadku ustąpienia któregokolwiek z członków Zarządu Oddziału Terenowego w czasie trwania kadencji, następuje kooptacja spośród członków Stowarzyszenia działających na danym terenie. Uchwałę w tym przedmiocie podejmuje:
  - 11.1. Zarząd Oddziału Terenowego, jeżeli liczba członków dokooptowanych nie przekracza 3/7 liczby członków Zarządu,
  - 11.2. Walne Zgromadzenie Oddziału, jeżeli liczba członków dokooptowanych jest większa niż 3/7 członków Zarządu Oddziału, pochodzących z wyboru.

## ART. 9. DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO

1. Stowarzyszenie sporządza i ogłasza:
  - 1.1. roczne sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności oraz podaje je do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym sprawozdaniem przez zainteresowane podmioty,



- 1.2. roczne sprawozdanie finansowe także wówczas, gdy obowiązek jego sporządzenia oraz ogłoszenia nie wynika z przepisów o rachunkowości. Przepisy o rachunkowości stosuje się odpowiednio.
2. Stowarzyszenie zleca przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy niezależnej firmie audytorskiej.
3. Do zakresów sprawozdań stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące zakresu sprawozdań składanych przez organizacje pożytku publicznego.

## **ART. 10. RADA PROGRAMOWA STOWARZYSZENIA**

1. Członkom Stowarzyszenia przysługuje inicjatywa w sprawie utworzenia Rady Programowej Stowarzyszenia.
2. Zadaniem Rady Programowej jest ustalanie kierunków rozwoju Stowarzyszenia, opiniowanie i doradzanie władzom Stowarzyszenia.
3. W skład Rady Programowej mogą być powoływani członkowie zwyczajni, członkowie honorowi, osoby reprezentujące członków wspierających, a także sympatycy Stowarzyszenia nie będący jego członkami w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu Rady.
4. Zarząd powołuje Radę Programową w liczbie członków przez siebie ustalonej.

## **ART. 11. MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

1. Na majątek Stowarzyszenia składają się środki trwałe, nieruchomości, ruchomości, środki finansowe oraz wpływy z własnej działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z wymogami przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z wyłączeniem działalności wymagającej uzyskania koncesji.
2. Do realizacji swoich celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego, według zasad określonych w odrębnych przepisach.
3. Nadwyżkę przychodów z działalności gospodarczej nad kosztami przeznacza się na działalność statutową i pożytku publicznego.
4. Nie można prowadzić działalności gospodarczej i odpłatnej działalności pożytku publicznego w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.
5. Głównymi przedmiotami prowadzenia działalności gospodarczej są:
  - 5.1. prowadzenie stałych i ruchomych placówek gastronomicznych, przygotowanie i podawanie napojów w obiektach Stowarzyszenia, przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych [catering], pozostała usługowa działalność gastronomiczna;



- 5.2. działalność galerii sztuki, wystawiennictwo i sprzedaż dzieł;
- 5.3. wydawanie książek, czasopism i biuletynów oraz innych wydawnictw;
- 5.4. pomoc społeczna z zakwaterowaniem osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 5.5. działania reklamowe i promocyjne, działalność projektowa i twórcza jej promocja i sprzedaż dzieł, działalność agencji reklamowych;
- 5.6. działalność związana z organizacją turystyki, turnusów rehabilitacyjnych, tragów, wystaw i kongresów;
- 5.7. sprzątanie mieszkań na zlecenie ich właścicieli oraz miejsc pamięci narodowej;
- 5.8. organizacja i prowadzenie szkoleń, pozostałe pozaszkolne formy edukacji;
- 5.9. psychoterapia dla osób dorosłych i dzieci;
- 5.10. sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
- 5.11. sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach;
- 5.12. pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
- 5.13. pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
6. Uchwały o podjęciu działalności gospodarczej, jej rodzaju i formie podejmuje Zarząd zgodnie z przedmiotami wskazanymi przez Walne Zgromadzenie.
7. Zarząd może rozszerzyć przedmioty działalności gospodarczej zgodnie z aktualnymi możliwościami rozwoju Stowarzyszenia o czym informuje Walne Zgromadzenie.
8. Stowarzyszenie może posiadać w formie wyodrębnionych zakładów własne jednostki gospodarcze, uczestniczyć w działalności innych podmiotów gospodarczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Na przychody Stowarzyszenia składają się:
  - 9.1. wpływy ze składek członkowskich,
  - 9.2. dotacje ze środków publicznych i prawnych, granty, udziały i subwencje od osób prawnych,
  - 9.3. odsetki bankowe,
  - 9.4. zapisy, darowizny i spadki,
  - 9.5. dochody z majątku nieruchomości i ruchomego,
  - 9.6. dochody ze zbiórek, wydarzeń i imprez masowych,
  - 9.7. dochody z inwestycji finansowych i kapitałowych zgromadzonych środków,
  - 9.8. wpływy ze sponsoringu i zbiórek publicznych,
  - 9.9. dochód z działalności gospodarczej,
  - 9.10. inne wpływy powyżej nie sklasyfikowane.



## ART. 12. ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

1. Zmiany Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.
2. W razie podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zgromadzenie decyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powołuje Komisję Likwidacyjną.

Jednolity tekst Statutu Stowarzyszenia Otwarte Drzwi został uchwalony przez Walne Zgromadzenia Członków w dniu 30.05.2023

Przewodniczący WZCz:

Chrzele Peskowska

Protokolant WZCz:

Aleksandra Sliwa

Maria Jankowska

Komisja Uchwał i Wniosków:

Marek Jell

Monika Starobadka

Komisja Mandatowa:

S. Krawiec  
Mateusz Arcuszyński

STOWARZYSZENIE  
OTWARTE DRZWI  
03-418 Warszawa, ul. Równa 10/3  
tel. 22 619 85 01; 22 618 86 96  
NIF 113-01-78-033 REG. 011305320